

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
управляющего  
совета

*Иванов Иван И. И.*

30.08.2019

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ-Питлярская СОШ  
«Образовательный центр»  
*Горнова Н.А.*



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о дошкольном отделении

### муниципального бюджетного образовательного учреждения «Питлярская средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр»

#### 1. Общие положения.

1.1 Дошкольное отделение муниципального бюджетного образовательного учреждения «Питлярская средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» (в дальнейшем – дошкольное отделение) является структурным подразделением муниципального бюджетного образовательного учреждения «Питлярская средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» (в дальнейшем – образовательное учреждение ОУ).

1.2 Дошкольное отделение расположено по фактическому адресу: 629647, Ямало-Ненецкий автономный округ, Шурышкарский район, с.Питляр, ул. Совхозная, дом 9.

1.3. Дошкольное отделение не является юридическим лицом.

1.4. Порядок формирования кадрового и материально-технического обеспечения деятельности дошкольного отделения определяется администрацией ОУ, Советом трудового коллектива и Педагогическим Советом ОУ.

1.5. Дошкольное отделение создается с целью обеспечения воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста в соответствии с их индивидуальными способностями.

1.6. Основными задачами деятельности дошкольного отделения являются:  
охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;  
обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;

воспитание в детях с учетом возрастных категорий гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии детей;

обеспечение общей психологической готовности ребенка к обучению в школе (развитие любознательности, формирование творческого воображения, развитие коммуникабельности);

взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.7 Основным предметом деятельности дошкольного отделения является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.8. В пределах выделенных средств ОУ определяет штатное расписание дошкольного отделения в порядке, предусмотренном Уставом ОУ, и по согласованию с Управлением образования и Администрацией муниципального образования Шурышкарский район.

#### 2. Организация работы дошкольного отделения.

2.1 Дошкольное отделение в своей деятельности реализует:

основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования.

- преемственность содержания образования и воспитания в дошкольном отделении и первом классе школы.

### **3. Форма работы школы и дошкольного отделения:**

- педагогические советы, семинары, круглые столы педагогов дошкольного отделения, педагогов школы и родителей по актуальным вопросам преемственности;

- планирование и осуществление совместной практической деятельности педагогов и учителей с детьми-дошкольниками и первоклассниками (праздники, выставки, спортивные соревнования);

- психологические и коммуникативные тренинги для воспитателей и учителей;

- взаимодействие медицинских работников, психологов дошкольного отделения и школы;

- проведение «дней выпускников» в дошкольном отделении;

- совместное со школой комплектование 1-х класса из выпускников дошкольного отделения и проведение диагностики по определению готовности детей к школе;

- встречи родителей с будущими учителями;

- анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе;

- посещение воспитателями дошкольного отделения уроков в школе, а учителями школы занятий в дошкольном отделении с последующим обсуждением, вынесением рекомендаций;

- совместные тематические совещания учителей начальных классов и воспитателей дошкольного отделения с участием администрации «Образовательного центра»;

- проведение родительских собраний в старшей группе с участием учителей и воспитателей;

- изучение воспитателем и учителем программ дошкольного отделения и I класса с целью выявления, какими знаниями овладели дети в дошкольном отделении;

- организация различных мероприятий по подготовке детей к школе с участием родителей;

- беседы учителей с воспитателями о детях, уходящих I сентября в школу (устная характеристика детей, состояние здоровья детей группы, характер коллективных взаимоотношений, усвоение детьми правил поведения, об отношении детей к старшим, о развитии познавательных интересов, о волевом развитии, а также о развитии интеллекта: пытливости, любознательности, критичности и т. д.)

- совместная подготовка к конференциям, организация выставок;

- проведение Дня открытых дверей.